

COMUNE di SFRUZ



DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO

(D.U.P.)

2018 - 2020

PREMESSE

1. ANALISI CONDIZIONI INTERNE

1.1 POPOLAZIONE

1.2 TERRITORIO

1.3 ECONOMIA INSEDIATA

2. LE LINEE DEL PROGRAMMA DI MANDATO

3. INDIRIZZI GENERALI DI PROGRAMMAZIONE

3.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

3.2 INDIRIZZI ED OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

3.3 DISPONIBILITÀ E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

3.4 PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICISTICA

3.4.1 INVESTIMENTI E OPERE PUBBLICHE DEL PROGRAMMA DI MANDATO

4. LA SPESA CORRENTE CON RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE

5. OBIETTIVI OPERATIVI SUDDIVISI PER MISSIONI E PROGRAMMI

Premessa

A partire dal 1° gennaio 2016 gli enti locali trentini applicano il D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale viene riformato il sistema contabile nazionale per rendere i bilanci delle amministrazioni omogenei, confrontabili ed aggregabili e viene disciplinato, in particolare, nel principio contabile applicato della programmazione allegato n. 4/1, il ciclo della programmazione e della rendicontazione.

La riforma contabile è stata recepita a livello locale con la legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18, che ha introdotto molti articoli D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m (Testo unico degli enti locali -TUEL). In particolare l'art. 151 del TUEL indica gli elementi a cui gli enti locali devono ispirare la propria gestione, con riferimento al Documento Unico di Programmazione (DUP), sulla cui base viene elaborato il bilancio di previsione finanziario. L'art. 170 del TUEL disciplina quindi il DUP, in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica (RPP): tale strumento rappresenta la guida strategica e operativa degli enti locali e "consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative".

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Per gli enti con popolazione fino a 5.000 abitanti è consentita l'elaborazione di un DUP semplificato, il quale individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Il DUP semplificato viene strutturato come segue:

- **Analisi di contesto:** viene brevemente illustrata la situazione socio-economica nazionale e in particolare regionale e provinciale nel quale si trova ad operare il comune. Viene schematicamente rappresentata la situazione demografica, economica, sociale, patrimoniale attuale del comune.
- **Linee programmatiche di mandato:** vengono riassunte schematicamente le linee di mandato, con considerazioni riguardo allo stato di attuazione dei programmi all'eventuale adeguamento e alle relative cause.
- **Indirizzi generali di programmazione:** vengono individuate le principali scelte di programmazione delle risorse, degli impieghi e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione. Particolare riferimento viene dato agli organismi partecipati del comune.
- **Obiettivi operativi suddivisi per missioni e programmi:** attraverso l'analisi puntuale delle risorse e la loro allocazione vengono individuati gli obiettivi operativi da raggiungere nel corso del triennio.

1. Analisi delle condizioni interne

1.1 Popolazione

Andamento demografico

Dati demografici	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Popolazione residente	333	335	341	339	334	334

Maschi	167	170	174	171	171	171
Femmine	166	165	167	166	163	163
Famiglie	147	152	155	154	152	149
Stranieri	18	11	13	13	6	5
n . nati (residenti)	6	2	3	1	2	4
n . morti (residenti)	2	3	1	4	4	4
Saldo naturale	4	-1	2	-3	-2	0
Tasso di natalità	1,80	0,60	0,88	0,29	0,60	1,20
Tasso di mortalità	0,60	0,90	0,29	1,18	1,20	1,20
n . immigrati nell'anno	15	12	11	10	7	15
n . emigrati nell'anno	15	9	7	9	8	14
Saldo migratorio	0	3	4	1	-1	1

Nel Comune di Sfruz alla fine del 2016 risiedono 334 persone, di cui 171 maschi e 163 femmine, distribuite su 11,81 kmq con una densità abitativa pari a 28,28 abitanti per kmq.

Nel corso dell'anno 2016:

Sono stati iscritti 4 bimbi per nascita e 15 persone per immigrazione;

Sono state cancellate 4 persone per morte e 14 per emigrazione.

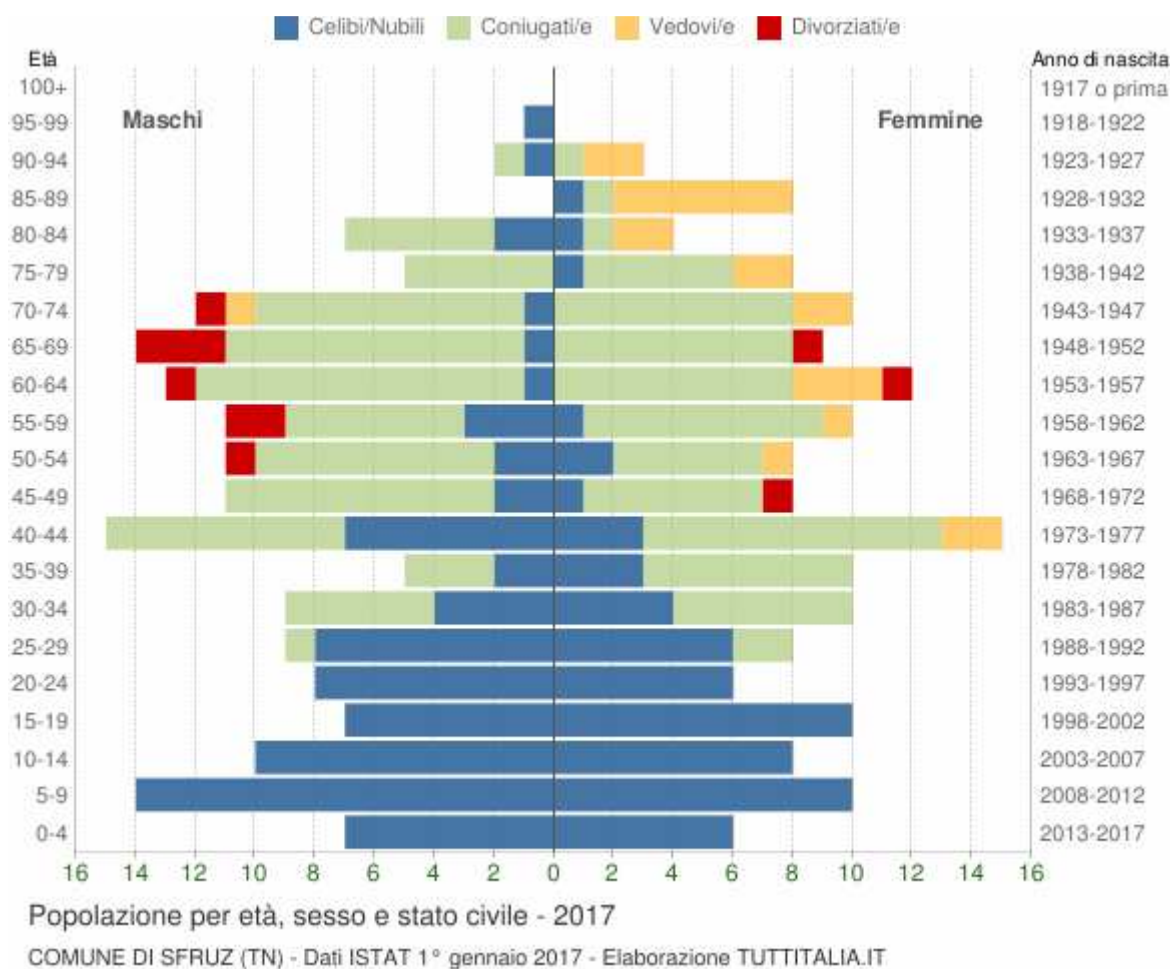
Il saldo demografico fa registrare un incremento pari a 1 unità, la dinamica naturale fa registrare + 0, la dinamica migratoria fa registrare 1.

Struttura della popolazione

La popolazione al 31/12/2016 risulta composta per il 16,50% da bambini e ragazzi fino ai 14 anni di età e per il 24,90 % da ultrasessantacinquenni

Età	Celibi	Coniugati	Vedovi	Divorziati	Maschi	Femmine	Totale	
	/Nubili	/e	/e	/e				%
0-4	13	0	0	0	7	6	13	3,90%
5-10	24	0	0	0	14	10	24	7,20%
11-14	18	0	0	0	10	8	18	5,40%
15-19	17	0	0	0	7	10	17	5,10%
20-24	14	0	0	0	8	6	14	4,20%
25-29	14	3	0	0	9	8	17	5,10%
30-34	8	11	0	0	9	10	19	5,70%
35-39	5	10	0	0	5	10	15	4,50%
40-44	10	18	2	0	15	15	30	9,00%
45-49	3	15	0	1	11	8	19	5,70%
50-54	4	13	1	1	11	8	19	5,70%

55-59	4	14	1	2	11	10	21	6,30%
60-64	1	19	3	2	13	12	25	7,50%
65-69	1	18	0	4	14	9	23	6,90%
70-74	1	17	3	1	12	10	22	6,60%
75-79	1	10	2	0	5	8	13	3,90%
80-84	3	6	2	0	7	4	11	3,30%
85-89	1	1	6	0	0	8	8	2,40%
90-94	1	2	2	0	2	3	5	1,50%
95-99	1	0	0	0	1	0	1	0,30%
100+	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
Totale	144	157	22	11	171	163	334	100,00%
					51,20%	48,80%		



Al 31/12/2016 i nuclei familiari risultano essere 149, con un numero medio di componenti di 2,24. I residenti coniugati sono 157.

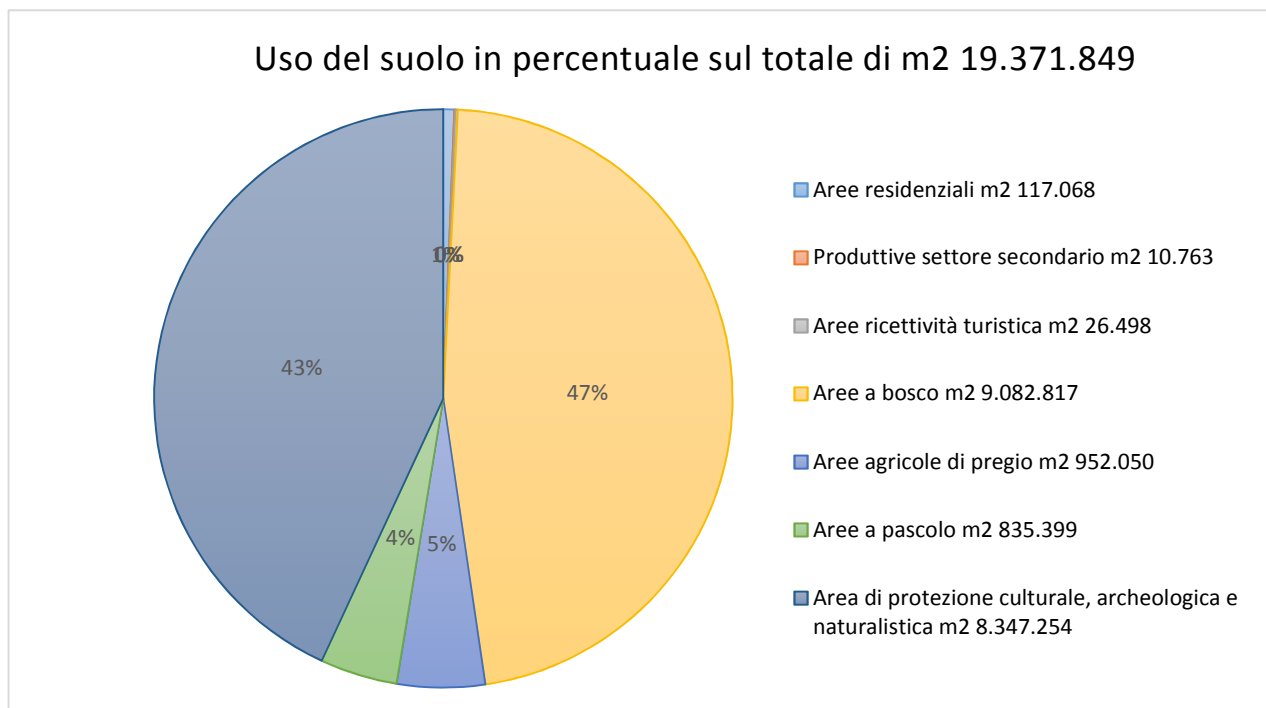
1.2. Il Territorio

Il Comune di Sfruz, è sito in Anaunia, sulla sinistra del Noce, si estende per una superficie complessiva di 11,69 Km² e confina con i Comuni di Smarano, Coredo, Tres, Don e Amblar.

Geograficamente Sfruz è posto sull'altipiano della Predaia insieme a Coredo e Smarano, nella Media Anaunia. I tre centri abitati sono disposti a quote scalari tra i m. 850 di Coredo e i m. 1150 dei Sette Larici, sulle pendici nord-occidentali delle Costebelle (m. 1807), geograficamente ben delimitati dai solchi vallivi del Verdes - S. Romedio a nord est e a nord, del rio delle Sette Fontane a sud e del Noce ad ovest. Il Comune ha un'altimetria media di 1.012 m s.l.m. ed è posto a 44 Km da Trento. Il territorio comunale è compreso fra il corso del Rio San Romedio e del Rio Sette Fontane ed è prevalentemente a carattere montuoso. Tranne che per la parte verso l'abitato di Smarano, il territorio comunale è interamente delimitato da bosco, che nella parte a nord sale fino alla cima del monte Roen. Proprio sul monte Roen, a quota 1916 m si trova la malga di Sfruz e Smarano. Le campagne, che circondano il centro abitato, sono coltivate parte a frutteto, nella zona a valle dell'abitato, e parte a prato intervallato da qualche campo di patate e pascoli nella zona a nord-est dell'abitato. Il numero di abitanti residenti, al 31.12.2016 è pari a 334 abitanti.

Gradevolmente ritmata è la disposizione urbanistica del paese: nella parte bassa, a valle della chiesa, si trovano delle case in allineamento a spina che si inseriscono nell'altipiano all'arrivo della strada della Pontara. La piazza Degasperi è fiancheggiata da antichi edifici rustico-signorili con svelti portali di pietra e profondi androni. In fondo si dipartono i sentieri verso Vervò e verso Tres. Dietro alla chiesa sale la via Predaia dove sono visibili interessanti elementi architettonici della tradizione locale.

Tabella uso del suolo (dati del PRG comunale)



Monitoraggio dello sviluppo edilizio del territorio *(dati statistici, estraibili dal sito ISPAT)*

Titoli edilizi	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Permessi di costruire per nuovo volume e ampliamenti (V.)	0	1727	269	2476	0	1472
Permesso di costruire/SCIA su fabbricati esistenti	0	3	6	2	5	3

Dotazioni territoriali e reti infrastrutturali

Dotazioni	Esercizio 2017		Programmazione		Programmazione		Programmazione	
			2018		2019		2020	
Acquedotto (numero contratti di fornitura)*	378							
Rete Fognaria (numero allacciamenti)	369							
Illuminazione pubblica (PRIC)	SI							
Piano di classificazione acustica	Si		Si		Si		Si	
Discarica Ru/Inerti (se esistenti indicare il numero)								
CRM/CRZ (se esistenti indicare il numero)								
Rete GAS	NO		NO		NO		NO	
Teleriscaldamento	NO		NO		NO		NO	
Fibra ottica	No		Si	■	Si	■	Si	■

1.3 Economia insediata

ANNO	IMPRESE ATTIVE	ADDETTI IMPRESE ATTIVE	IMPRESE ARTIGIANE
2008	19	42	9
2009	18	26	8
2010	18	27	8
2011	22	35	7
2012	25	35	7
2013	20	28	5
2014	20	28	5
2015	19	26	5

IMPRESE AGRICOLE ISCRITTE ALL'APIA	
ANNO	NUMERO
2010	16
2011	15
2012	15
2013	16
2014	15
2015	15
2016	15

I dati del Registro Imprese della C.C.I.A.A. indicano la presenza sul territorio comunale di 19 imprese attive al 31 dicembre 2015, con una diminuzione di 1 unità rispetto all'anno precedente.

Le attività agricole prevalenti sul territorio del Comune di Sfruz sono la frutticoltura (melo) lattiero caseario e la patata. Anche sul territorio del Comune di Sfruz come nel resto della Valle la zootecnia nel corso degli ultimi anni ha subito un parziale ridimensionamento con perdite significative nel numero di aziende che hanno dovuto accrescere le dimensioni, il numero di capi e adottare modelli gestionali di tipo "industriale" per competere nel mercato.

Produzioni tipiche locali

Le produzioni locali sono un altro elemento di forza della Valle di Non, in grado di caratterizzare e rendere riconoscibile il territorio e di conseguenza di fare da traino ad altre offerte locali. Su tali produzioni si incentrano importanti iniziative promozionali che quali la strada dei sapori della val di Non e la festa della patata che coinvolge le associazioni comunali e vede la partecipazione di molti produttori locali.

Turismo

L'Altipiano della Predaia si caratterizza per un flusso turistico prettamente estivo. Le potenzialità ricettive e turistiche del Comune di Sfruz sono connesse a due principali punti di forza: qualità delle sue produzioni agroalimentari e la qualità del suo ambiente naturale e culturale.

	2011	2012	2013	2014	2015
Unità locali di imprese attive nel settore dei servizi di alloggio e ristorazione	6	7	5	5	
Numero di alberghi	0	0	0	0	0

Fonte: ISPAT

2. Le linee del programma di mandato 2016-2020

Per una pianificazione strategica efficiente, è fondamentale indicare la proiezione di uno scenario futuro che rispecchia gli ideali, i valori e le ispirazioni di chi fissa gli obiettivi e incentiva all'azione ed evidenziare in maniera chiara ed inequivocabile le linee guida che l'organo di governo intende sviluppare.

Le Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del quinquennio di mandato amministrativo (2016 -2020), illustrate dal Sindaco in Consiglio Comunale e ivi approvate nella seduta del 23.12.2016 con atto n. 23, rappresentano il documento cardine utilizzato per ricavare gli indirizzi strategici.

Di seguito vengono riassunte le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare, presentati all'inizio del mandato dall'Amministrazione.

● **Gestione finanziaria e del patrimonio comunale**

Gestione associata, obiettivi di risparmio e il periodo di incertezza economica in cui viviamo non sono le condizioni migliori per affrontare grandi spese. Tuttavia non sono una scusa per non fare nulla: Sfruz ha bisogno urgente di interventi per migliorare quello che c'è e garantire ai cittadini un Comune vivibile e decoroso.

È nelle nostre intenzioni valorizzare il patrimonio esistente, attraverso le numerose proprietà comunali in modo che da voce di spesa diventino finalmente beneficio per tutti noi e sfruttare appieno i bandi regionali, nazionali ed europei che potranno finanziare i nostri progetti.

Sarà nostro compito portare avanti al meglio e portare a conclusione quei progetti che da anni sono rimasti solamente semplici promesse.

1. Caserma dei Vigili del Fuoco di Sfruz, progetto già finanziato, ma che necessita di essere ridimensionato, sarà una delle priorità del 2017. Il progetto in questione ha ricevuto un finanziamento di 255.000 euro dalla Cassa Antincendio.
2. L'illuminazione pubblica. Questo progetto porterà ad un notevole risparmio alle casse comunali per quanto riguarda la corrente elettrica. Adeguando l'impianto di Credai, con moderni sistemi LED, si potrà infatti avere un risparmio quantificato del 75%.
3. Centralina Idroelettrica. Il progetto attualmente è stato depositato presso gli uffici dell'APAC per la realizzazione della gara d'appalto. Il tutto dovrà essere reso operativo entro giugno 2017.

● **Politiche sociali**

Le Politiche sociali sono un punto cardine del nostro modo di intendere la vita pubblica, risultando pertanto già integrati in tutti gli altri punti del programma, ove emerge chiaramente che "l'interesse del Cittadino" risulta sempre al centro di ogni iniziativa proposta. Con "Interesse del Cittadino", intendiamo parlare del soddisfacimento dei bisogni di tutti gli appartenenti alla comunità di Sfruz con particolare riguardo naturalmente alle categorie più bisognose di aiuti e a maggior rischio di emarginazione, quali per esempio: famiglie in difficoltà, minori, anziani, diversamente abili e altre. Le nostre politiche sociali mirano a coinvolgere i cittadini in una struttura che possa tutelarli e offrire le migliori condizioni per la loro realizzazione.

Particolare attenzione meritano i giovani e gli anziani, che attraverso il Piano Giovani di zona e le associazioni possono trovare un'adeguata dimensione anche nel nostro piccolo Comune. I nostri interventi punteranno al consolidamento delle importanti iniziative già avviate, attraverso un dialogo costruttivo con gli altri attori interessati.

Per gli anziani si attueranno, in collaborazione con la Pro Loco e le principali associazioni sul territorio, attività rivolte al loro coinvolgimento attivo nella vita del paese, favorendo incontri settimanali fatti di animazione, gioco, lettura e molto altro in locali messi a disposizione dal Comune.

Ci impegneremo inoltre per mantenere presso l'appartamento comunale l'attività di Tagesmutter, in quanto considerato un servizio fondamentale alle famiglie sia del nostro paese sia dei paesi limitrofi.

Fondamentale anche l'interesse del Cittadino, cardine, secondo noi, della vita pubblica e amministrativa. Ci adopereremo per consentire la più ampia partecipazione politica alla vita della comunità fornendo gli strumenti necessari a risultare promotori e protagonisti delle nostre scelte. Tuteleremo l'intera cittadinanza attraverso interventi mirati, con l'obiettivo di garantire a tutti la massima dignità e le migliori condizioni di vita. Per questo terremo conto anche delle potenzialità presenti nelle associazioni parrocchiali, che potranno integrare liberamente ogni nostra iniziativa.

• **Cultura e Turismo**

Siamo consapevoli che la più grande risorsa per il Nostro paese è rappresentata dalle sue importantissime tradizioni culturali, quali l'artigianato artistico e la secolare tradizione della costruzione delle monumentali stufe ad olle.

Tutte le attività culturali che l'Amministrazione intenderà promuovere e incentivare saranno ideate in stretta collaborazione con le realtà associative attive sul territorio, in particolare: la Proloco e l'Associazione Antiche Fornaci di Sfruz. Uno dei pilastri della politica culturale che porteremo avanti avrà come focus il restauro e la realizzazione di laboratori per la lavorazione della creta nell'Ex Albergo Tre Gigli. Questo, vista anche la mancanza di risorse, dovrà avvenire attraverso l'utilizzo di canali di finanziamento alternativi come i fondi europei, consapevoli dell'importanza e dell'attrattiva turistica oltre che culturale. Ci si impegnerà per la creazione di un polo culturale che a nostro avviso potrà attrarre a Sfruz turisti, artigiani e studiosi della creta da tutto il mondo. Importanti relazioni sono già state avviate, grazie al lavoro dell'Associazione Antiche Fornaci di Sfruz, con Enti ed Istituti di ricerca di importanza Internazionale. A questo scopo ci impegneremo a garantire alle Nostre Associazioni spazi idonei per portare avanti le loro attività.

La ristrutturazione e la creazione del Polo culturale presso l'ex Albergo tre Gigli impegnerà l'Amministrazione Comunale per la creazione di un tavolo di lavoro in cui verranno coinvolti differenti enti: BIM, Provincia, Comunità della Val di Non, Comunità Europea e la macroregione dell'Euregio.

Possiamo guardare al futuro con un'ottica diversa: la cultura come strumento di crescita non solo delle coscienze individuali e dei rapporti tra le persone ma anche dell'economia locale.

Lo sviluppo del nostro paese deve avvenire anche attraverso un forte sviluppo del comparto turistico, visto che il nostro territorio ha un grosso potenziale in tal senso. Perciò l'amministrazione dovrà rivolgersi con determinazione verso tutte quelle forme di promozione turistica che possono e devono determinare ricchezza, sviluppo ed occupazione. Sarà evidenziata la capacità turistica di Sfruz in quanto basata su un ambiente naturale di una montagna incontaminata. E' inoltre compito dell'Amministrazione provvedere alla creazione dell'indotto mediante tutta una serie di iniziative di Marketing territoriale che mirino alla valorizzazione turistico-paesaggistica del territorio creando sinergia tra istituzioni/cultura/turismo, valorizzando le risorse storiche e culturali, creando eventi di livello:

- eventi culturali,
- mostre d'arte,
- presentazioni,

Lo scopo di queste iniziative sarà quello di portare a Sfruz, durante tutto l'anno, visitatori da ogni dove in grado di alimentare le attività legate alla ristorazione, al settore alberghiero, al commercio, all'arte e all'artigianato.

• **Riqualificazione urbana e gestione del territorio**

Per prevenire il degrado degli edifici in abbandono e garantire il decoro urbano, si deve incentivare il recupero, specie di quelli pubblici in disuso e razionalizzare la concessione di licenze edilizie, favorendo ristrutturazioni e ricostruzioni di edifici civili. Nella concessione dei permessi a costruire, inoltre, si devono privilegiare attraverso, sgravi fiscali anche locali, progetti ad impatto ambientale ridotto, che sfruttino le nuove tecnologie per realizzare costruzioni eco-compatibili.

Attenzione verrà posta nella riqualificazione e nel miglioramento della zona di Credai e di tutte quelle zone periferiche al centro storico. Crediamo che tutto il paese nella sua interezza di centro storico e centro periferico meriti di avere la nostra massima considerazione e attenzione.

Si deve procedere progressivamente ad un censimento di tutte le proprietà del Comune, per verificarne l'attuale utilizzo, la legittimità dell'assegnazione una sua valorizzazione complessiva al fine di realizzare nuove fonti di reddito e quindi di una aggiuntiva capacità di spesa. Inoltre, rendere disponibili gli immobili e i terreni inutilizzati per l'edilizia popolare, le giovani coppie e per iniziative sociali o culturali o per attività ecosostenibili quali pascoli ed agricoltura.

- **Artigianato e Agricoltura**

Incentivare la creazione di una nuova economia "dal basso": occorre recuperare le attività artigianali ed incentivare le produzioni artigianali locali, promuovendo il patrimonio di saperi e sapori della nostra terra, ricca di potenzialità e qualità uniche.

- **Politiche per la partecipazione e trasparenza amministrativa**

Il metodo partecipativo accresce il senso di responsabilità del cittadino, lo pone al centro del dibattito politico del paese e soprattutto gli dà voce nelle piccole e nelle grandi scelte dell'amministrazione, portandolo sempre più a partecipare.

Per facilitare l'avvio di questo percorso è stato istituito un referente alla democrazia partecipata, che avrà il compito di organizzare le assemblee e di coinvolgere la cittadinanza. Un'attenzione specifica sarà posta nel rendere l'azione amministrativa il più trasparente possibile, con accesso diretto ed immediato di tutti i cittadini alle decisioni assunte non solo dal Consiglio, ma soprattutto dalla Giunta e, per quanto giuridicamente possibile, dagli stessi responsabili tecnici del Comune. A tale proposito nel 2017 si provvederà all'adeguamento del sito internet comunale con l'utilizzo della piattaforma messa a disposizione del Consorzio dei Comuni Trentini.

Per un miglior coinvolgimento dei cittadini nel governo del paese verranno utilizzati i seguenti strumenti:

1. Assemblee cittadine.
2. Saranno attivate anche tutte le possibilità offerte dalle moderne tecnologie (e mail, internet) per raggiungere i cittadini di Sfruz e renderli informati di ogni attività comunale, raccogliendo così in maniera immediata i loro suggerimenti, le informazioni e le reazioni sulle cose che sono poste in atto nell'attività amministrativa. In questa prospettiva ci impegneremo a rafforzare ed a estendere il servizio di Wifi gratuito in modo da poter garantire la copertura a tutto il paese.

Per la formulazione della propria strategia il Comune ha tenuto conto delle linee di indirizzo del Governo e della Provincia, della propria capacità di produrre attività, beni e servizi di livelli qualitativi medio alti, delle peculiarità e specifiche del proprio territorio e del proprio tessuto urbano e sociale.

Le scelte strategiche intraprese dall'Amministrazione sono state inoltre pianificate in maniera sostenibile e coerente alle politiche di finanza pubblica e agli obiettivi posti dai vincoli di finanza pubblica.

Tali indirizzi, di seguito elencati, rappresentano le direttrici fondamentali lungo le quali si intende sviluppare nel corso del periodo residuale di mandato, l'azione dell'ente.

3. Indirizzi generali di programmazione

3.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

a) Gestione diretta

Servizio	Programmazione futura
Servizio idrico integrato	In Gestione associata obbligatoria con Ufficio tributi del comune di Predaia e con esternalizzazione parti del servizio quali la postalizzazione
Accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni	In Gestione associata obbligatoria con Ufficio tributi del comune di Predaia
Accertamento e riscossione COSAP	In Gestione associata obbligatoria con Ufficio tributi del comune di Predaia
Servizio necroforo fossore	Affidamento a terzi

b) Tramite appalto, anche riguardo a singole fasi

Servizio	Appaltatore	MODALITA'	Scadenza affidamento	Programmazione futura
Servizio Tagesmutter	Cooperativa il "Sorriso"	Contratto atti privati n.118 del 15.12.2016	31.12.2018	
Punto di lettura biblioteca intercomunale Attività di Front e back office	Cooperativa il Lavoro	Contratto di servizio	31.12.2017	Intervento 19

c) In concessione a terzi:

Servizio	Concessionario	Scadenza concessione	Programmazione futura
Tesoreria comunale	Ati Cassa centrale e Cassa Rurale d'Anaunia	31.12.2021	Contratto in corso di stipulazione

d) Gestiti attraverso società miste

Servizio	Socio privato	Tipologia affidamento	Programmazione futura
Servizio per la gestione dell'impianto di risalita e pista sci "Predaia"	Prevalentemente soci pubblici	Contratto di servizio Soc. Altipiani Val di Non Spa	Riapprovazione contratto di servizio da parte del Comune capofila.

e) Gestiti attraverso società in house

Servizio	Soggetto gestore	Programmazione futura
Riscossione coattiva	Trentino Riscossioni Spa	Scadenza 2021

f) Gestioni associate

Servizio	Comune capofila	scadenza	Programmazione futura
Servizio di vigilanza urbana (LP 8/2005)	Comune di Cles	31.12.2020	Rinnovo convenzione
Servizio vigilanza boschiva (tra Comuni di Predaia, Sanzeno e Sfruz, unitamente alle Amministrazioni Separate Usi Civici di Coredo, Tres, Vervò, Taio, Segno, Priò, Vion, Dardine e Smarano	Comune di Predaia	Fino a recesso	
Istituto Comprensivo (Scuola primaria e media)	Comune di Predaia	23.08.2020	
Biblioteca intercomunale	Comune di Predaia	31.12.2021	
Percorsi d'Anaunia	Comuni di Predaia, Ton, Sanzeno, Ville d'Anaunia	07.11.2026	
Gestione obbligatoria di ambito Predaia - Sfruz delle attività e dei compiti di cui all'allegato B della L.P. n. 3/2006, così come modificata dalla L.P. n. 12/2014, ed all'allegato 2 punto 1, della deliberazione della giunta provinciale n. 1952 di data 09.11.2015(*)	Comune di Predaia	30/06/2026	

(*) La legge provinciale n. 12 del 13 novembre 2014 ha modificato la legge provinciale di riforma istituzionale n. 3 del 2006, individuando un nuovo assetto dei rapporti istituzionali con l'obiettivo di valorizzare le peculiarità locali, semplificare il quadro istituzionale con la revisione degli organi delle Comunità e la riorganizzazione dei Comuni. Il nuovo articolo 9 bis della legge provinciale n. 3 del 16 giugno 2006, introdotto con la legge provinciale n. 12 del 13 novembre 2014 ha rivisto la disciplina delle gestioni associate obbligatorie che sono passate da un livello di Comunità ad un livello di ambito associativo tra Comuni di dimensione pari ad almeno 5000 abitanti, salvo deroghe se il territorio è caratterizzato da eccezionali particolarità geografiche o turistiche, o nel caso in cui le amministrazioni avviano processi di fusione. Le gestioni associate devono riguardare i compiti e le attività indicati nella tabella B allegata alla legge provinciale n. 3 del 2006 e, in particolare, la segreteria generale, il personale, l'organizzazione, il servizio finanziario, il servizio entrate, l'ufficio tecnico, l'urbanistica, la pianificazione del territorio, la gestione dei beni demaniali e patrimoniali, l'anagrafe stato civile elettorale leva e servizio statistico, il commercio, i servizi generali. E' prevista l'unicità della gestione associata per tutti i compiti e le attività così individuati. Con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1952 di data 9 novembre 2015 si andava ad applicare la legge provinciale n. 3 del 2006, individuando gli ambiti associativi e le modalità di svolgimento delle gestioni associate per arrivare agli obiettivi di riduzione delle spese. All'interno dell'allegato 1 di tale deliberazione è previsto, nel territorio della Comunità 6 Val di Non, l'ambito 6.5 Predaia – Sfruz.

3.2 Indirizzi e obiettivi degli organismi partecipati

L'Amministrazione comunale partecipa in qualità di socio a diverse aziende, consorzi e società di capitali.

Le partecipazioni comunali si possono sommariamente ricondurre a tre diverse finalità:

- gestione di servizi pubblici locali;
- acquisto di beni e servizi strumentali all'attività dell'Ente;
- svolgimento di attività imprenditoriali e di altre attività comunque connesse ai fini istituzionali del Comune.

A. Società partecipate che gestiscono servizi pubblici locali

I servizi pubblici locali sono riconducibili a due categorie:

- quelli di rilevanza economica, per i quali esiste potenzialmente una redditività e quindi un mercato concorrenziale: tra essi rientrano, ad es., i servizi ambientali (servizio idrico integrato), il trasporto pubblico locale;
- quelli privi di rilevanza economica.

Il quadro normativo di riferimento per i Comuni trentini è costituito da una serie di norme emanate dalla Regione e dalla Provincia autonoma di Trento nell'ambito delle rispettive competenze (cfr. art. 8 dello Statuto speciale). Per quanto attiene, in particolare, alle forme di gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, le norme generali di riferimento sono contenute nelle leggi provinciali 6/2004 e 3/2006, alle quali si aggiungono le normative di settore.

B. Società partecipate che producono beni e servizi a favore dell'Ente (c.d. Società strumentali)

Altro ambito nel quale il Comune detiene partecipazioni è quello delle società “costituite per svolgere attività strumentali rivolte essenzialmente alla pubblica amministrazione e non al pubblico, come invece quelle costituite per la gestione dei servizi pubblici locali che mirano a soddisfare direttamente ed in via immediata esigenze generali della collettività.” Sono cioè strumentali “tutti quei beni e servizi erogati da società a supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica di cui resta titolare l'ente di riferimento e con i quali lo stesso ente provvede al perseguimento dei suoi fini istituzionali. Rientra nella definizione ad esempio la fornitura di servizi informatici da parte di Informatica Trentina Spa e la riscossione coattiva da parte di Trentino Riscossioni Spa.

C. Società che svolgono attività imprenditoriali e altre attività connesse ai fini istituzionali del Comune

L'art. 2 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L prevede l'attribuzione ai Comuni di tutte le funzioni amministrative di interesse locale inerenti allo sviluppo culturale, sociale ed economico della popolazione.

Va ricordato che la legge 24.12.2007, n. 244 (Finanziaria 2008), con l'obiettivo di contenere la spesa pubblica, ha previsto all'art. 3, commi 27, 28 e 29, l'obbligo di dismissione, con procedure ad evidenza pubblica, delle partecipazioni detenute dagli enti locali in società diverse da quelle che producono beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente socio o di servizi di interesse generale. A tal fine era richiesto agli enti di effettuare, con deliberazione di Consiglio comunale una ricognizione sull'esistenza dei presupposti per il mantenimento delle partecipazioni.

Nel corso del 2015 il Comune di Sfruz ha effettuato, ai sensi della legge di stabilità statale, una nuova ricognizione (rispetto a quella già effettuata nel 2010) delle proprie partecipazioni societarie.

Con D.lgs. 175/2016 è stato adottato il Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica in vigore dal 23 settembre 2016. Il decreto riguarda il riordino della disciplina delle partecipazioni societarie delle amministrazioni pubbliche, la costituzione di società da parte di amministrazioni pubbliche nonché l'acquisto, il mantenimento e la gestione di partecipazioni da parte di tali amministrazioni in società a totale o parziale partecipazione pubblica diretta o indiretta con l'obiettivo di razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica.

L'art. 23 del citato decreto contiene la clausola di salvaguardia per le regioni a statuto speciale e per le province di Trento e Bolzano.

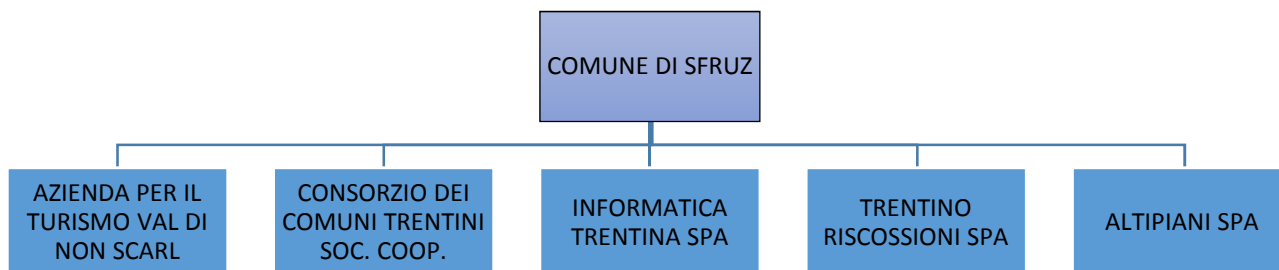
Il legislatore provinciale ha recepito il decreto Madia relativamente alle disposizioni che non trovano diretta applicazione in quanto riconducibili a materie riservate alla competenza statale. Nello specifico la Legge Provinciale 29 dicembre 2016, n. 19 ha previsto che la Provincia Autonoma di Trento e gli enti locali, anche in sede di verifica dei programmi e dei piani adottati in materia di riassetto societario, effettuino in via straordinaria, entro il 30 giugno 2017, una ricognizione di tutte le partecipazioni dirette e indirette possedute alla data del 31 dicembre 2016 individuando eventualmente le partecipazioni che devono essere alienate. Con la legge di assestamento della PAT. Con la legge di assestamento appena approvata dal Consiglio provinciale il termine di ricognizione straordinaria delle società partecipate è stato portato dal 30 giugno al 30 settembre 2017.

Il Comune di Sfruz con deliberazione del Consiglio comunale n. 19 dd 26.10.2017 ha approvato la revisione straordinaria di tutte le partecipazioni possedute dal Comune di Sfruz alla data del 31.12.2016, ai sensi dell'art. 7, comma 10 della L.p. 29 dicembre 2016 n. 19,

Con il suddetto provvedimento sono state poste in essere delle valutazioni in conformità ai criteri previsti dall'art. 7 c. 10 l.p. 29 dicembre 2016, n. 19 e dall'art. 24, d.l.s. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal d.lgs 16 giugno 2017, n. 100 con il seguente esito:

<i>SOCIETA' PARTECIPATA DIRETTAMENTE</i> <i>(al 31/12/2016)</i>	<i>MISURA PARTECIPAZIONE del COMUNE</i>	<i>SOCIETA' PARTECIPATA INDIRETTAMENTE</i> <i>(dati bilancio 2016)</i>	<i>MISURA PARTECIPAZIONE della SOCIETA'</i>	<i>Esito revisione</i>
Azienda per il Turismo di Trento Alta Val di Non s.cons. a r.l.	0,19%			mantenimento
Consorzio dei Comuni trentini società cooperativa	0,42%	Set distribuzione S.p.A.	0,05%	mantenimento
		Federazione Trentina della cooperazione	Quota €1.033	
		Cassa Rurale di Trento	Quota € 311	
Informatica Trentina S.p.A.	0,0027%	Consorzio Centro servizi condivisi (*)	1 quota € 10.000	mantenimento
Trentino Riscossioni spa	0,0030	Consorzio Centro servizi condivisi (*)	1 quota € 10.000	mantenimento
Altipiani S.p.A.	6,17%	Trentino Sviluppo Spa	2 %	mantenimento
		Azienda per il Turismo Alta Val di Non s.c.a r.l.	0,0266%	

		Camping Park Baita Dolomiti Srl	0,027%	
--	--	---------------------------------	--------	--



3.3 Disponibilità e gestione delle risorse umane

A livello nazionale, in materia di turn over del personale degli enti locali, è stato disposto lo sblocco con il Decreto Legge enti locali (n.50 del 24 aprile 2017): la norma incrementa dal 25% al 75% il turn over del personale nei Comuni con più di 10 mila abitanti per il 2017 e 2018. Inoltre eleva il turn over per gli enti virtuosi nella gestione degli spazi finanziari per investimenti: sale dal 75 al 90% dal 2018 per i Comuni che rispettano il pareggio di bilancio senza mantenere inutilizzati spazi finanziari.

Per i Comuni del Trentino i vincoli in materia di contenimento della spesa per il personale e quindi di assunzione discendono dalle norme provinciali con riferimento al Protocollo di finanza locale per il 2018, sottoscritto in data 10.11.2017 dalla Provincia e dal Consiglio delle autonomie e dalla legge finanziaria provinciale 27/2010 da ultimo modificata dalla legge di stabilità provinciale 29.12.2016 n. 20 e pertanto il quadro normativo locale in ordine ai vincoli in materia di assunzioni per il 2018 può essere così sintetizzato:

I comuni potranno sostituire il personale cessato dal servizio nella misura complessiva, calcolata su base provinciale, del 100 per cento dei risparmi conseguiti dai comuni per cessazioni avvenute nel corso del 2017.

- a. il 50 per cento del predetto budget è destinato ai comuni che assumeranno:
 - per concorso o bando di mobilità effettuato da parte dei singoli enti, su autorizzazione del Consiglio delle Autonomie locali;
 - mediante stabilizzazione di personale collocato in graduatorie di concorso valide o reclutato attraverso concorso, in possesso dei requisiti e secondo i presupposti che verranno determinati dalla legge di stabilità provinciale per il 2018.
- b. il budget rimanente è destinato alle assunzioni di personale di categoria C o D, del profilo amministrativo, contabile o tecnico, con contratto con finalità formative tramite procedura unificata, condotta, previa convenzione, dal Consorzio dei Comuni o dalla Provincia.
- c. I comuni nati da fusione possono assumere fino a due unità di personale, di cui al massimo una di ruolo, per sostituire personale che era in servizio nelle dotazioni degli enti coinvolti nella fusione alla data del 31.12.2013.

E' consentita la sostituzione a tempo determinato:

- di personale assente che ha diritto alla conservazione del posto o alla riduzione dell'orario di servizio;
- di personale comandato verso la Provincia oppure da parte di un comune verso altro ente non appartenente al medesimo ambito di gestione in forma associata costituito ai sensi dell'art. 9 bis della legge provinciale n. 3/2006

- è possibile assumere personale stagionale, senza incremento della spesa complessiva per il personale registrata nell'anno 2014;
- in attesa della copertura definitiva del posto, è consentita l'assunzione di personale non di ruolo in sostituzione di figure che siano cessate nel corso dell'anno 2017 e che vengano a cessare nel corso dell'anno 2018.

E' inoltre previsto nella legge di stabilità 2018 provinciale:

- estensione ai Comuni delle misure per favorire il prepensionamento che saranno attivate per la Provincia, previa analisi organizzativa
- rafforzamento del servizio di sicurezza del territorio attraverso l'assunzione di nuovo personale di polizia locale, rafforzamento della formazione del medesimo personale, prosecuzione del finanziamento dello specifico progetto di sicurezza urbana di Trento e estensione al comune di Rovereto.

Permane l'ulteriore vincolo, definito dall'art. 4 comma 4 della LP n. 25/2012, legato all'adozione del piano di miglioramento da parte di comuni e comunità per l'individuazione delle misure finalizzate a razionalizzare e a ridurre le spese correnti, comprese quelle del personale.

Sul versante della contrattazione collettiva si rileva che con la manovra di bilancio 2011 anche la Provincia Autonoma di Trento, al fine di adeguare le proprie politiche alla manovra di finanza pubblica del Governo nazionale incentrata per la parte preponderante sul contenimento della spesa per il lavoro pubblico (D.L. n. 78/2010), aveva provveduto al blocco dei rinnovi contrattuali ed all'erogazione della sola indennità di vacanza contrattuale nonché al blocco degli automatismi contrattuali. A seguito della sentenza del 24 giugno 2015 n. 178 con la quale la Corte costituzionale ha dichiarato l'illegittimità costituzionale sopravvenuta, con effetto dalla data di pubblicazione della sentenza, del regime del blocco della contrattazione collettiva, anche a livello provinciale si sono riaperte le trattative con le organizzazioni sindacali, per il tramite dell'Agenzia Provinciale per la Rappresentanza Negoziata, per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro dei diversi comparti per il triennio 2016/18. Con la legge di stabilità provinciale LP 21/2015 e la legge di assestamento di bilancio LP 14/2016, sono state stanziare le risorse per il rinnovo, risorse che, per il comparto autonomie locali (che ricomprende il personale dipendente da Comuni e Comunità) coprono anche gli oneri relativi ai dipendenti comunali. Nel protocollo 2018 è previsto il consolidamento di tali risorse a favore dei Comuni.

Il 23 dicembre 2016 è stato sottoscritto l'Accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016 – 2018, biennio economico 2016 – 2017, per il personale del Comparto Autonomie locali – Area non dirigenziale e conseguentemente si è provveduto ad adeguare le retribuzioni dei dipendenti, ad erogare gli arretrati previsti e a dare applicazione alle progressioni economiche.

Il 29 dicembre 2016 è stato inoltre sottoscritto l'Accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016 - 2018, biennio economico 2016-2017, per il personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali.

Nel 2018 prosegue la trattativa contrattuale fra le parti datoriali e sindacali per la definizione della parte giuridica del contratto collettivo di comparto e residua parte economica.

DOTAZIONE ORGANICA PER CATEGORIA

Cat.	Livello	Numero posti	Figure Professionali	UFFICIO DI APPARTENENZA
Classe IV		1	Segretario comunale (1)	UFFICIO SEGRETERIA
C	BASE	1	Assistente amministrativo (2)	SERVIZI DEMOGRAFICI
B	EVOLUTO	1	Operaio qualificato-messo	MAGAZZINO COMUNALE

C	EVOLUTO	1	Collaboratore amministrativo (1)	UFFICIO RAGIONERIA
C	BASE	1	Assistente amministrativo (1)	UFFICIO TRIBUTI

(1) vacante

(2) già in gestione associata

Il progetto di gestione associata approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.10 del 22.06.2017 prevede un'organizzazione funzionale delle gestioni associate con la "dotazione organica esistente", che si deduce dall'accorpamento del personale dei due enti destinato alla gestione associata come meglio indicato nella tabella della pagina successiva.

Richiamate all'uopo le deliberazioni consiliari rispettivamente dei Comuni di:

- Predaia n. 23 del 08.06.2017

- Sfruz n. n. 10 del 22.06.2017

con le quali si è approvata la Convenzione quadro tra i suddetti Comuni per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sovra comunale mediante costituzione di uffici unici, sottoscritta in data 30.06.2017 rep. atti privati n. 169;

Richiamate altresì:

- le n. 3 convenzioni attuative della gestione associata settori Tributi, Edilizia privata, Tecnico lavori pubblici e cantiere approvate con deliberazione della Giunta comunale di Predaia n. 164 dd. 06.07.2017 e con deliberazione della Giunta comunale di Sfruz n. 57 dd. 06.07.2017 sottoscritte in data 11.07.2017;

- le n. 3 convenzioni attuative della gestione associata settori Commercio, Finanziario e Segreteria approvate con deliberazione di Giunta comunale di Predaia n. 191 dd. 02.08.2017 e con deliberazione della Giunta comunale di Sfruz n. 67 dd. 31.07.2017 sottoscritte in data 17.08.2017.

Visto il decreto n. 25 del 23.08.2017 del Sindaco di Predaia che in qualità di capofila della gestione associata obbligatoria ha nominato i Responsabili dei servizi in gestione associata obbligatoria fino a revoca.

CAT/LIV	SEGRETARIO COMUNALE DI III CLASSE									
								SEGRETARIO COMUNALE CLASSE IV A ESAURIMENTO	SEGRETARIO COMUNALE CLASSE IV A ESAURIMENTO	
	SERVIZI DEMOGRAFICI E URP	SERVIZIO VIGILANZA BOSCHIVA E POLIZIA LOCALE	SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI		SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, CANTIERE E PATRIMONIO		SERVIZIO EDILIZIA E URBANISTICA	SERVIZI AI CITTADINI	SERVIZI FINANZIARI	
			Ufficio segreteria e protocollo	Ufficio Appalti e Acquisti	Ufficio Lavori pubblici e patrimonio	Ufficio Cantiere			Ufficio ragioneria	Ufficio Tributi e Personale
D BASE					1 FUNZIONARIO TECNICO					
C EVOLUTO	2 COLLAB. AMM. (1) di cui 1 part time a 20/36;				1 COLLAB. AMM./CONT.	1 COLLAB. TECN. ad esaurimento		2 COLLAB. AMM.	5 COLLAB. CONTAB. (1) (2) di cui 1 part time definitivo a 20/36;	1 COLLAB. CONTAB.
C BASE	4 ASSIST. AMM. (1)	4 CUSTODE FOREST. 1 AGENTE POLIZIA LOCALE (*)	1 ASSIST. AMM/CONT	1 ASSISTENTE. AMM.VO. # di cui 1 vacante	1 ASSIST. TECN.	1 ASSISTENTE TECNICO	2 ASSIST. TECN.	1 ASSIST. AMM.		1 ASSISTENTE CONTAB.
B EVOLUTO	2 COADIUT. AMM. (3) di cui 1 part time definitivo a 24/36		1 COADIUT. AMM. (4) part time definitivo a 25 ore			2 OPERAIO SPECIALIZZ. (1)		1 CUOCO SPECIALIZZ.		1 COADIUT. AMM.
B BASE			1 OPERATORE AMM.			7 OPERAIO QUALIFIC. # di cui 1 vacante	1 OPERATORE TECNICO			
A								1 ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI		

(1) Di cui uno del Comune di Sfruz

3.4 PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI

Il DUP contiene la programmazione dei lavori pubblici che allo stato attuale è disciplinata, ai sensi e dell'art. 13 della L.P. 36/93, dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1061/2002.

Nel quadro sottostante vengono riportate le spese di investimento che rientrano nella programmazione del mandato amministrativo 2016/2020, con indicate le eventuali disponibilità finanziarie e lo stato di attuazione.

Cod. Bilancio	Descrizione	Importo complessivo dell'opera	eventuale disponibilità finanziaria	stato di attuazione
01.05-2.02	Adeguamento impianti edifici comunali (cap. 21501.703 Sfruz)	2.000,00	2.000,00	da avviare
01.05-2.02	Adeguamento impianti edifici comunali	2.000,00	2.000,00	da avviare
01.05-2.02	Manutenzione beni immobili (cap. 21504.704 Sfruz)	9.721,10	9.721,10	avviata
01.05-2.02	Manutenzione straordinaria immobili comunali	12.000,00	12.000,00	da avviare
06.01-2.02	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	5.000,00	5.000,00	da avviare
06.01-2.02	Manutenzione straordinaria campi tennis	20.000,00	20.000,00	da avviare
10.05-2.02	Manutenzione straordinaria viabilità	39.000,00	39.000,00	da avviare
10.05-2.02	Manutenzione straordinaria viabilità nell'abitato di Sfruz	80.000,00	80.000,00	da avviare

10.05-2.02	Spese per manutenzione straordinaria impianti illuminazione pubblica	26.000,00	26.000,00	da avviare
10.05-2.02	Rifacimento rete illuminazione pubblica Cap. 28202.703	144.876,90	144.876,90	in fase di ultimazione
11.01-2.02	Manutenzione straordinaria con ampliamento caserma VVFF di Sfruz	306.590,00	306.590,00	da avviare
09.04-2.02	Manutenzione straordinaria acquedotti - rilevante IVA -	48.000,00	48.000,00	da avviare
09.02-2.02	Manutenzione straordinaria di aree verdi	7.000,00	7.000,00	da avviare
09.02-2.02	Ripristino Parco della Rimembranza	15.000,00	15.000,00	da avviare
17.01-2.02	Realizzazione centralina idroelettrica loc. Soretti	270.000,00	270.000,00	in fase di ultimazione
17.01-2.02	Cabine di trasformazione a servizio centralina idroelettrica in loc. Soretti	20.065,65	20.065,65	in fase di ultimazione

SCHEDA 2 - Quadro delle disponibilità finanziarie

Cod. Bilancio	Descrizione	
10.05-2.05	F.P.V. Manutenzione straordinaria viabilità	24.253,60
10.05-2.05	F.P.V. Rifacimento rete illuminazione pubblica Cap. 28202.703	11.607,58
17.01-2.05	F.P.V. Realizzazione centralina idroelettrica loc. Soretti	128.011,00

17.01-2.05	F.P.V. Cabine di trasformatore a servizio centralina idroelettrica in loc. Soretti	3.930,90
	totale	167.803,08

				Disponibilità finanziaria
RISORSE DISPONIBILI	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	167.803,08			167.803,08
A destinazione vincolata per legge (Contributi PAT su leggi di settore e sulla L.P. 36)	306.590,00	18.000,00	17.000,00	341.590,00
Fondo per investimenti comunali	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
CANONI AGGIUNTIVI BIM	13.000,00	25.000,00	16.000,00	54.000,00
CONTRIBUTO DEL BIM A FONDO PERDUTO	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
CONTRIBUTI DI URBANIZZAZIONE	1.000,00	1.000,00		2.000,00
	588.393,08	44.000,00	33.000,00	665.393,08

Scheda 3 – Parte prima- programma pluriennale opere pubbliche: opere e lavori di manutenzione straordinaria con finanziamenti

OPERE ANNO 2018

programma	missione	capitolo	OGGETTO	previsione
1	5	15810	Adeguamento impianti edifici comunali, ai sensi L. 46/90 e D.Leg.vo 626/94.	2.000,00
1	5	15833	Manutenzione beni immobili	5.000,00

6	1	22030	Manutenzione straordinaria impianti ludico-sportivi	5.000,00
10	5	23586	Manutenzione straordinaria viabilità	24.253,60
10	5	23588	Interventi di manutenzione straordinaria della viabilità interna del Comune di Sfruz	56.000,00
10	5	23891	Manutenzione straordinaria e adeguamento impianti illuminazione pubblica	8.000,00
10	5	23895	Rifacimento rete illuminazione pubblica	11.607,58
11	1	25133	Manutenzione straordinaria con ampliamento caserma VVFF	306.590,00
9	4	25443	Interventi di manutenzione straordinaria di impianti e reti idriche	20.000,00
9	2	26060	Manutenzione straordinaria aree verdi	3.000,00
9	2	26065	Ripristino parco della rimembranza	15.000,00
17	1	30709	Realizzazione centralina idroelettrica Soreti	128.011,00
17	1	30710	Cabina di trasformazione a servizio centralina	3.930,90
			TOTALE	588.393,08

OPERE ANNO 2019

programma	missione	capitolo	OGGETTO	previsione
1	5	15833	Manutenzione beni immobili	2.000,00
6	1	22031	Manutenzione straordinaria campi tennis	10.000,00

9	2	26060	Manutenzione straordinaria aree verdi	3.000,00
9	4	25443	Interventi di manutenzione straordinaria di impianti e reti idriche	9.000,00
10	5	23588	Interventi di manutenzione straordinaria della viabilità interna del Comune di Sfruz	15.000,00
10	5	23891	Manutenzione straordinaria e adeguamento impianti illuminazione pubblica	5.000,00
			TOTALE	44.000,00

OPERE ANNO 2020

programma	missione	capitolo	OGGETTO	previsione iniziale
1	5	15833	Manutenzione beni immobili	5.000,00
6	1	22031	Manutenzione straordinaria campi tennis	10.000,00
9	2	26060	Manutenzione straordinaria aree verdi	1.000,00
9	4	25443	Interventi di manutenzione straordinaria di impianti e reti idriche	5.000,00
10	5	23588	Interventi di manutenzione straordinaria della viabilità interna del Comune di Sfruz	7.000,00

10	5	23891	Manutenzione straordinaria e adeguamento impianti illuminazione pubblica	5.000,00
			TOTALE	33.000,00

Scheda 3 –parte seconda: opere con area di inseribilità ma senza finanziamenti

Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica, ambientale	Anno previsto per ultimazione lavori	Arco temporale di validità del programma			
			Spesa totale	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
				Disponibilità finanziarie	Disponibilità finanziarie	Disponibilità finanziarie
Ristrutturazione magazzino comunale	<u>urb</u> : non ottenuta <u>amb</u> : non pertinente	2020	200.000	0	0	0

4. La spesa corrente con riferimento alle gestioni associate

Il presente documento di programmazione, come descritto dal principio contabile applicato che lo disciplina, richiede un approfondimento relativo alla spesa corrente, con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali.

L'elencazione delle funzioni fondamentali oggi vigente (art.14, comma 27 D.L. n. 78/2010, come sostituito dall'art. 19, comma 1, lett. a) D.L. n. 95/2012 e integrato dall'art.1, comma 305 L. 228/2012) si connota, a livello nazionale, oltre che per i limiti intrinseci ad analoghi precedenti elenchi (inevitabile non esaustività a fronte delle funzioni storicamente esercitate dai comuni nell'interesse delle proprie comunità, non univoca differenziazione rispetto alle funzioni di altri enti, quali le province), anche per la mancata articolazione delle funzioni in servizi e la non riconducibilità delle stesse alle missioni ed ai programmi del bilancio armonizzato.

Diversamente, a livello locale, l'art. 9 bis della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 prevede che, per assicurare il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica anche attraverso il contenimento delle spese degli enti territoriali, i comuni con popolazione inferiore a cinquemila abitanti esercitano obbligatoriamente in forma associata, mediante convenzione, i compiti e le attività indicate in un elenco, corrispondente alcune funzioni del bilancio redatto secondo gli schemi previsti dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale 24 gennaio 2000 n. 1/L.

Pertanto, di seguito, viene riportata la spesa corrente relativa ai compiti ed alle attività da gestire obbligatoriamente in forma associata, considerando come la programmazione debba orientare le scelte rispetto ai vincoli di finanza pubblica di rispettivo riferimento:

	ATTIVITA' CON OBBLIGO DI GESTIONE ASSOCIATA	MISSIONE E PROGRAMMA DI BILANCIO	2017 (impegni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)
1)	Segreteria generale, personale e organizzazione	0102 Segreteria generale		25.801,28	25.801,28	25.801,28
		0106 Risorse umane		42.755,36	29.996,00	29.996,00
2)	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	0103 Gestione economico, finanziaria. Programmazione e provveditorato		35.003,73	35.003,73	35.003,13
3)	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0105 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		34.766,00	34.766,00	34.766,00
4)	Ufficio tecnico, urbanistica e gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0104 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		10.332,00	11.332,00	11.332,00
		0106 Ufficio tecnico		17.842,41	17.842,41	17.842,41
5)	Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	0107 Elezioni e consultazioni popolari - anagrafe e stato civile		46.100,00	41.100,00	41.100,00
		0108 Statistica e sistemi informativi		13.800,00	12.000,00	12.000,00
6)	Altri servizi generali	0109 Assistenza tecnico amministrativa agli enti locali				
		0111 Altri servizi generali		44.270,58	44.270,58	44.270,58
	TOTALE		0	270.671,36	252.112,00	252.111,40

Inoltre, il comma 3 dell'art 9 bis della L.P. 3/2006 e s.m., nel disciplinare l'obbligo, per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, di esercizio delle funzioni in forma associata prevede che: *“Il provvedimento di individuazione degli ambiti associativi determina risultati in termini di riduzione di spesa, da raggiungere entro tre anni dalla costituzione della forma collaborativa. A tal fine è effettuata un'analisi finanziaria di ciascun ambito associativo che evidenzia i costi di partenza e l'obiettivo di riduzione degli stessi che deve risultare pari a quello ottenibile da enti con popolazione analoga a quella dell'ambito individuato.”.*

A tale previsioni normative la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, ha dato seguito con proprie deliberazioni n. 1952/2015, 317/2016 e 1228/2016.

Qui sotto è sinteticamente determinato l'obiettivo di spesa e le voci di riferimento riguardo al periodo di tempo di riferimento:

DETERMINAZIONE SPESA OBIETTIVO		2012
Pagamenti (competenza più residui) Funzione 1	+	316.306,66
Pagamenti (cp+rs) SIOPE 1521/1522/1523	+	22.171,24
Riscossioni contabilizzate al Tit. 3 - Cat. 5	-	3.408,83
riscossioni contabilizzate al Tit. 2 - Cat. 5	-	
Pagamenti effettuati a favore del bilancio provinciale per il recupero delle somme da riversare al bilancio statale a titolo di maggior gettito IMU/maggiorazione TARES	-	0,00
TOTALE AGGREGATO DI RIFERIMENTO	=	335.069,07
Obiettivo di riduzione/mantenimento della spesa fissato dalla Giunta provinciale	-	114.200,00
SPESA OBIETTIVO PER L'ANNO 2019	=	220.869,07

(1) Il calcolo è effettuato secondo quanto previsto dalle deliberazioni della Giunta provinciale n. 1952/2015, 317/2016 e 1228/2016 e la nota informativa 06/02 /2017 a firma Gardelli, che costituiscono unico parametro di riferimento per la compilazione della scheda in caso di difformità o dubbi interpretativi;

Nel documento "Progetto di riorganizzazione dei servizi relativo alla gestione associata Predaia Sfruz approvato con la più volte richiamata deliberazione del Consiglio

comunale n. n.10 del 22.06.2017 si dà evidenza del raggiungimento degli obiettivi di riduzione della spesa, nelle modalità e nei tempi previsti dalla norma .Di seguito si riporta la tabella in esso contenuta

Tabella A: dati di partenza							
Ente	F1	obiettivo	spesa a disposizione	Ore personale	riduzione ore personale a disposizione post riduzione	personale a disposizione	% personale
		risparmio	(F1 - obietti, risp,)	attuale	(spesa:riduzione = tot ore personale attuale:X)	a seguito del ridimensionamento per raggiungimento obiettivo di riduzione della spesa	a disposizione a seguito del ridimensionamento per raggiungimento obiettivo di riduzione della spesa
		(ex delibera GP 1952/2015)					
Predaia		0	2.664.347,00	368	52	316	0,858695652
Sfruz	335.069,07	114.192,00	220.869,07	86	34	52	0,604651163
totali		114.192,00	2.885.216,07	454	86	368	

5.OBIETTIVI OPERATIVI SUDDIVISI PER MISSIONI E PER PROGRAMMI

Di seguito vengono proposti i Programmi di bilancio, elencati per singola Missione, che l'ente intende realizzare nell'arco del triennio di riferimento. Per ogni programma sono definiti le finalità e gli obiettivi operativi annuali e pluriennali che si intendono perseguire e vengono individuate le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate.

In particolare le spese correnti comprendono: i redditi da lavoro dipendente e i relativi oneri a carico dell'Ente (per i programmi di bilancio ai quali sono assegnate risorse umane), gli acquisti di beni e servizi, i trasferimenti a enti pubblici e privati, gli interessi passivi sull'indebitamento, i rimborsi e le altre spese correnti tra le quali i fondi di garanzia dell'Ente.

MISSIONE	Descrizione missione	PROGRAMMA	RISORSE FINANZIARIE				
			Spesa	2018	2019	2020	
M01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.	P01 – Organi istituzionali					Predisposizione e attivazione in collaborazione con il Consorzio dei Comuni del nuovo sito internet
			Corrente	21.610,00	18.270,00	18.270,00	
			C/capitale	0,00	0,00	0,00	
		P02 - Segreteria generale					
			Corrente	25.801,28	25.801,28	25.801,28	
			C/capitale	6.000,00	2.000,00	2.000,00	
		P03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione , provveditorato					Razionalizzare e programmare il fabbisogno di beni e servizi strumentali; Razionalizzare le procedure di acquisto di beni e servizi
			Corrente	35.003,73	35.003,73	35.003,73	
			C/capitale	0,00	0,00	0,00	
		P04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					
			Corrente	10.332,00	11.332,00	11.332,00	
			C/capitale	0,00	0,00	0,00	
		P05 – Gestione beni demaniali e patrimoniali					Valorizzare il patrimonio immobiliare sia per attività
			Corrente	34.766,00	34.766,00	34.766,00	

MISSIONE	Descrizione missione	PROGRAMMA	RISORSE FINANZIARIE				
			Spesa	2018	2019	2020	
			C/capitale	24.000,00	3.000,00	5.000,00	economiche che di interesse collettivo.
		P06 - Ufficio tecnico					
			Corrente	17.842,41	17.842,41	17.842,41	Proseguire nella realizzazione di opere pubbliche, impostare e migliorare la pianificazione degli investimenti puntando al mantenimento dell'esistente e investendo in nuove opere che non impattino sulla spesa corrente, anche nell'ottica di maggior efficientamento energetico e gestionale
			C/capitale	2398,03	0,00	0,00	
		P07- Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile					Garantire l'accesso ai cittadini e la semplificazione delle procedure anagrafiche. Avvio carte identità elettronica
			Corrente	46.100,00	41.100,00	41.100,00	
			C/capitale	0,00	0,00	0,00	
		P08 – Statistica e sistemi informatici					
			Corrente	13.800,00	12.000,00	12.000,00	
			C/capitale	0,00	0,00	0,00	
		P10- Risorse umane					Promuovere l'efficientamento dell'organizzazione comunale per garantire la qualità dei servizi e la semplificazione
			Corrente	42.755,36	29.996,00	29.996,00	

MISSIONE	Descrizione missione	PROGRAMMA	RISORSE FINANZIARIE				
			Spesa	2018	2019	2020	
			C/capitale	0,00	0,00	0,00	
		P11- Altri servizi generali					
			Corrente	44.270,58	44.270,58	44.270,58	
			C/capitale	15.000,00	9.000,00	9.000,00	
		Totale missione 1		339.679,39	284.382,00	286.382,00	
M03-Ordine pubblico e sicurezza	Amministrazione e funzionamento delle attivitàcollegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.	P01 – Polizia locale e amministrativa					Potenziare servizi controllo del territorio mediante la gestione associata di polizia locale Potenziare le attività per migliorare la pulizia e il decoro
			Corrente	1.900,00	1.900,00	1.900,00	
			C/capitale	500,00	0,00	0,00	

MISSIONE	Descrizione missione	PROGRAMMA	RISORSE FINANZIARIE				
			Spesa	2018	2019	2020	
		Totale missione 3		2.400	1.900,00		
M05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.	P02- attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
			Corrente	0,00	0,00	0,00	
			C/capitale	1.500,00	0,00	0,00	
		Totale missione 5		1.500,00			
M06 - Politiche	Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i	P01- Sport e tempo libero					Proseguire l'iniziativa già attivata negli anni scorsi Piano giovani di zona;

MISSIONE	Descrizione missione	PROGRAMMA	RISORSE FINANZIARIE				
			Spesa	2018	2019	2020	
giovani, sport e tempo libero	giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.	P02- Giovani	Corrente	3.500,00	3.100,00	3.100,00	
			C/capitale	5.000,00	10.000,00	10.000,00	
							Sostenere la genitorialità e la conciliazione famiglia - lavoro:
			Corrente	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
			C/capitale	0,00	0,00	0,00	
		Totale missione 6		9.500,00	14.100,00	14.100	
M07 - Turismo	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo	P01 - sviluppo e valorizzazione del turismo					Svolgere un ruolo di regia delle attività sul territorio; realizzare progetti specifici per turismo
			Corrente	8.500,00	3.500,00	3.500,00	
			C/capitale	5.000,00	0	0	

MISSIONE	Descrizione missione	PROGRAMMA	RISORSE FINANZIARIE				
			Spesa	2018	2019	2020	
		Totale missione 7		13.500	3.500,00	3.500,00	
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.						
		P02- Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
			Corrente	5.600,00	7.400,00	7.400,00	
			C/capitale	26.038,28	3.000,00	1.000,00	
		P03- Rifiuti					
			Corrente	9.500,00	9.500,00	9.500,00	
			C/capitale	0,00	0,00	0,00	
							Mantenere in efficienza la rete acquedottistica
			Corrente	31.574,00	31.574,00	31.574,00	

MISSIONE	Descrizione missione	PROGRAMMA	RISORSE FINANZIARIE				
			Spesa	2018	2019	2020	
		P04- Servizio idrico integrato	C/capitale	25000	8000	5000	
		P05 - Aree protette, parchi naturali, protezione					
			Corrente	11.600,00	10.100,00	10.100,00	
			C/capitale	0,00	0,00	0,00	
		Totale missione 9		109.312,28	69.574,00	64.574,00	
M10 - Trasporto e diritto alla mobilità	Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.	P02 - Trasporto pubblico locale					
			Corrente	6.520,00	6.520,00	6.520,00	
			C/capitale	0,00	0,00	0	
		P05 - Viabilità e infrastrutture stradali					Mantenere in efficienza la rete stradale Mantenere in efficienza la rete di illuminazione pubblica.
			Corrente	82.150,00	80.750,00	80.750,00	
			C/capitale	114861,18	28000	20000	
		Totale missione 10		203.531,18	115.270,00	107.270,00	

MISSIONE	Descrizione missione	PROGRAMMA	RISORSE FINANZIARIE				
			Spesa	2018	2019	2020	
M11 - Soccorso civile	Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia.	P01- Sistema di protezione civile					
			Corrente	1.850,00		0,00	Coordinare gli interventi volti a garantire la sicurezza del territorio e prevenire eventi calamitosi
			C/capitale	343.350,00	115.270,00		Manutenzione straordinaria con ampliamento caserma VVFF di Sfruz
		Totale missione 11		345.200,00	115.270,00	107.270,00	
M12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di	P01 – Interventi per l'infanzia e minori e per asili nido					Sostenere la genitorialità e la conciliazione;
			Corrente	8.250,00	8.250,00	8.250,00	
			C/capitale	0,00	0,00	0,00	
		P02 – Interventi per la disabilità					
			Corrente	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
			C/capitale	0,00	0,00	0,00	

MISSIONE	Descrizione missione	PROGRAMMA	RISORSE FINANZIARIE						
			Spesa	2018	2019	2020			
	sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.	P03 – Interventi per gli anziani							
			Corrente	1.000,00	1.000,00	1.000,00			
			C/capitale	0,00	0,00	0,00			
		P04							
			Corrente	0,00	0,00	0,00			
			C/capitale	0,00	0,00	0,00			
		P05 - Interventi per le famiglie							
			Corrente	1.600,00	600,00	600,00			
			C/capitale	0,00	0,00	0,00			
		P09 - Servizio necroscopico e cimiteriale							
			Corrente	3.300,00	3.300,00	3.300,00			
			C/capitale						
		Totale missione 12		20.150,00	19.150,00	19.150,00			
M17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle	P01 - Fonti energetiche							
			Corrente	12.600,00	12.600,00	12.600,00			
			C/capitale	0,00	0,00	0,00			

MISSIONE	Descrizione missione	PROGRAMMA	RISORSE FINANZIARIE				
			Spesa	2018	2019	2020	
	fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche						
		Totale missione 17		12.600,00	12.600,00	12.600,00	
M18 Relazioni finanziarie con altre autonomie territoriali		P01 –Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali					
			Corrente	56.000,00	65.600,00	75.600,00	
			C/capitale	0,00	0,00	0,00	
		Totale missione 18		56.000,00	65.600,00	75.600,00	
M20 - Fondi da ripartire		P01 -Fondo di riserva					
			Corrente	4.596,41	4.873,41	4.373,41	
			C/capitale	0,00	0,00	0,00	

MISSIONE	Descrizione missione	PROGRAMMA	RISORSE FINANZIARIE				
			Spesa	2018	2019	2020	
M20 - Fondi da ripartire (*) obiettivo riferito a più programmi		P02 - Fondo crediti di dubbia esigibilità					
			Corrente	6.866,10	6.866,10	6.866,10	
			C/capitale	0,00	0,00	0,00	
		P03 - Altri fondi		0,00	0,00	0,00	
			Corrente	0,00	0,00	0,00	
			C/capitale	0,00	0,00	0,00	
		Totale missione 20		11.462,51	11.739,51	11.239,51	